

## 議案第 1 号 令和 6 年度社会福祉法人氷川町社会福祉協議会事業報告について

### 令和 6 年度事業報告

(自) 令和 6 年 4 月 1 日 (至) 令和 7 年 3 月 31 日

令和 6 年度氷川町社会福祉協議会は地域住民の多様化で複雑な生活課題への対応をはじめ、物価高騰等の経済的な困窮者へ様々な相談に対応し関係機関と連携を図り地域共生社会の実現に向けた中核的な役割を果たすことができた。

また、さらに公益性の高い事業を担う立場として、財務基盤や事業の継続的運営を図るため、令和 6 年度社協基盤強化計画、地域福祉活動計画を策定し新たな福祉課題の解決に向けた取組みを行うための計画を策定することができた。

## 1 法人運営事業

### (1) 理事会：全 4 回

次の日程、内容にて理事会を開催した。

期日	出席	議 案
令和 6 年 6/4	理事 9 名 監事 2 名	令和 5 年度社会福祉法人氷川町社会福祉協議会事業報告について 他 12 議案、報告事項 1 件、その他 1 件
11/5	理事 10 名 監事 2 名	社会福祉法人氷川町社会福祉協議会評議員候補者の推薦について 審査 1 件、報告事項 1 件、その他 1 件
12/5	理事 9 名 監事 2 名	社会福祉法人氷川町社会福祉協議会職員給与・退職手当規程の一部改正について 他 2 議案、報告事項 2 件
令和 7 年 3/17	理事 8 名 監事 2 名	社会福祉法人氷川町社会福祉協議会経理規程の一部改正について 他 20 議案、その他 1 件

### (2) 評議員会：全 3 回

次の日程、内容にて評議会を開催した。

期日	出席	議 案
令和 6 年 6/25	評議員 22 名 理事 1 名 監事 2 名	令和 5 年度社会福祉法人氷川町社会福祉協議会事業報告について 他 9 議案
12/19	評議員 20 名 理事 1 名 監事 2 名	社会福祉法人氷川町社会福祉協議会職員給与・退職手当規程の一部改正について 他 1 議案

令和7年 3/25	評議員 18 名 理事 1 名 監事 2 名	社会福祉法人氷川町社会福祉協議会経理規程の一部改正について 他 17 議案
--------------	------------------------------	--

(3) 評議会選任・解任委員会：全2回

次の日程、内容で評議会選任・解任委員会を開催した。

期日	出席	議 案
令和6年 6/4	委員 5 名 理事 1 名	社会福祉法人氷川町社会福祉協議会評議員の選任について
11/5	委員 5 名 理事 1 名	社会福祉法人氷川町社会福祉協議会評議員の選任について

(4) 監 査:監事1回 外部監査(税理士):全10回

期日	出席	監査事項	会 場
令和6年 5/15	監事 2 名 外部委員 1 名	令和5年度氷川町社会福祉協議会 会計監査	竜北福祉センター (研修室)
毎月	税理士 1 名	前年度決算監査 月次報告類会計監査、 (5/9、5/24、7/2、8/26、9/30、10/28、 11/25、1/9、2/26、3/28)	竜北福祉センター (相談室)

(5) 規程類の制定・改正

定 款	・定款第2条(事業)に関する一部変更について
規 程	<ul style="list-style-type: none"> <li>・社会福祉法人氷川町社会福祉協議会職員給与・退職手当規程の一部改正について</li> <li>・ケアマネジメント氷川運営規程の一部改正について</li> <li>・デイサービス氷川運営規程の一部改正について</li> <li>・氷川町地域包括支援センター(介護予防支援)運営規程の一部改正について</li> <li>・社会福祉法人氷川町社会福祉協議会ハラスメント防止規程の一部改正について</li> <li>・社会福祉法人氷川町社会福祉協議会経理規程の一部改正について</li> <li>・社会福祉法人氷川町社会福祉協議会表彰規程の一部改正について</li> </ul>
規 則	<ul style="list-style-type: none"> <li>・社会福祉法人氷川町社会福祉協議会職員の定年後再雇用実施規則の廃止について</li> <li>・社会福祉法人氷川町社会福祉協議会職員再雇用に関する規則の制定について</li> <li>・社会福祉法人氷川町社会福祉協議会契約職員就業規則の一部改正について</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>・社会福祉法人氷川町社会福祉協議会パートタイム職員・福祉センター職員就業規則の一部改正について</li> <li>・社会福祉法人氷川町社会福祉協議会無期雇用契約職員就業規則の制定について</li> <li>・社会福祉法人氷川町社会福祉協議会育児・介護休業等に関する規則の一部改正について</li> </ul>
要 綱	<ul style="list-style-type: none"> <li>・社会福祉法人氷川町社会福祉協議会福祉サービス利用援助事業実施要綱の一部改正について</li> <li>・社会福祉法人氷川町社会福祉協議会福祉サービス利用援助事業の補完事業実施要綱の一部改正について</li> </ul>
要 項	・社会福祉法人氷川町社会福祉協議会福祉サービス利用援助事業生活支援員設置要項の一部改正について
細 則	・社会福祉法人氷川町社会福祉協議会評議員選任・解任委員会運営細則の一部改正について
内 規	改正なし

(6) 経営強化・財政基盤の確立 (令和6年4月1日～令和7年3月31日)

ア 社協会費

区 分	件 数	実 績 額
一 般 会 費	2,966 件	2,966,000 円
賛 助 会 費	62 件	194,000 円
法 人 会 費	29 件	170,000 円
合 計	3,057 件	3,330,000 円

イ 寄附金

区 分	件 数	実 績 額
香 典 返 し	132 件	2,161,000 円
一 般 寄 付	22 件	699,843 円
合 計	154 件	2,860,843 円

(7) 協力事業

ア 日赤会費

区 分	件 数	実 績 額
一 般 会 費	2,977 件	1,492,000 円
特 別 会 費	23 件	46,000 円
法 人 会 費	5 件	32,000 円
寄 附 金	0 件	0 円
預 金 利 息	1 件	66 円
合 計	3,006 件	1,570,066 円

イ 共同募金

区 分	件 数	実 績 額
戸別募金	3,222 件	1,581,000 円
街頭募金	1 件	14,822 円
職域募金	9 件	165,282 円
個人募金	2 件	4,266 円
その他募金	14 件	54,750 円
預金利息	2 件	6 円
合 計	3,250 件	1,820,126 円

## 2 地域福祉推進事業

(1) 広報、啓発事業

	事 業 名	予定次期	配布先等	配布方法
ア	広報紙の発行 (社協だより)	奇数月	町内・学校・ 福祉施設等	区戸別配布

N o	発行日	内 容
112 号	令和 6 年 5/1	令和 6 年度氷川町社会福祉協議会事業計画・予算、 日赤会費募集のお知らせ、氷川町地域包括支援センター事 務所移転のお知らせ、ひとり親家庭親子交流会 他
113 号	7/1	令和 5 年度氷川町社会福祉協議会事業・決算報告、氷川町 社会福祉協議会会員加入のお願い、障がい者交流会、地域福 祉権利擁護事業生活支援員養成講座のお知らせ、日赤会費 の報告、社会福祉協議会会員加入のお知らせ、寝たきり者 (児) 訪問散髪実施のお知らせ 他
114 号	9/1	小・中学生が福祉施設でボランティア体験報告、福祉体験学 習、社会福祉協議会会費の報告、ひとり暮らし高齢者交流会 参加者募集、赤い羽根共同募金ご協力をお願い 他
115 号	11/1	赤い羽根共同募金（道の駅竜北での街頭募金）、自立相談支 援機関からのお知らせ、コロナ特例貸付の償還の相談につ いて、町身障者福祉会県ペタンク大会参加について報告、オー タムフェス氷川開催、令和 6 年度氷川町福祉大会のご案内 他
116 号	令和 7 年 1/1	氷川町福祉大会の報告、福祉功労者表彰、友愛訪問、ひとり 暮らし高齢者交流会、オータムフェスイン氷川チャリティー コンサートの義援金報告、赤い羽根共同募金報告 車椅子 の寄贈他
117 号	3/1	八代ブロックボランティア交流フェスティバル、災害時生 活支援等講習の実施について、寄付者に対する税制優遇措 置について、心配ごと相談について、令和 7 年度軽度生活 援助事業の申請について、ボランティア登録について、ホーム ページリニューアルについて 他

	事 業 名	期 日	場所等	備 考
イ	ホームページの運用	1 年間	インターネット パソコン等	3 月、新たに 運用開始
ウ	福祉大会	12 月 1 日	氷川町文化センター (講堂)	参加 122 人 常葉保育所 紙しばい愛好会 大田黒浩一氏
エ	福祉功労者表彰			サロン 3 地区 個人 1 名
オ	福祉関係団体連絡会議	6 月 20 日	竜北福祉センター (研修室)	18 団体 社協概要説明 福祉大会 情報交換会、他

		9月19日	竜北福祉センター (研修室)	19団体 福祉大会 福祉功労者表彰
カ	熊本見守り応援ネットワーク会議	2月27日	竜北福祉センター (研修室)	11団体12名

## (2) 相談・生活支援事業

### ア 心配ごと相談事業

月曜日から金曜日まで総合相談所を開設し、相談を受け付けた。

相談総数	内 容
13件	日常生活上の困りごと、心配ごと等の総合相談を受け付けた。 ※生活福祉資金、生活困窮者自立支援事業との重複あり。 生活福祉資金特例貸付、生活困窮相談等 ※生活困窮の相談件数7件、心配ごと相談6件

### イ 生活福祉資金貸付事業（受託事業／県社協）

経済的な自立や生活意欲の向上、社会参加の促進などを目的に県社協が実施する福祉資金貸付事業の窓口となり、低所得者世帯等の安定した生活を支援するための機能を果たすことができた。

相談総数	新規貸付		償還終了	償 還 中
	通常貸付	特例貸付		
5件	0件	0件	0件	3件

### ウ 生活困窮者等自立相談支援事業「総合相談窓口」の設置・運営

生活困窮者の相談に応じ、アセスメントを実施して個々人の状態にあった支援計画を作成し、関係機関への同行訪問や就労支援等を行った。

新規相談 受付件数	支援計画策定件数		延べ相談支 援回数	現支援者数	
	新規	再計画		計画実施中	相談継続中
7件	0件	1件	266回	1人	6人

### エ 債権管理（新型コロナウイルス特例貸付分）

相談支援業務			償還支援業務	
受電対応件数	11件		架電件数	74件
—	—		訪問件数	4件
来所対応件数	9件		来所件数	10件
情報周知・個別郵送	28件		書面照会・個別郵送	32件

オ 福祉サービス利用援助事業（受託事業／県社協）

認知症等により、理解・判断能力が低下し、日常生活において福祉サービスの利用などが本人ひとりでは適切に行うことが困難な方の福祉サービス利用援助、日常的金銭管理を行った。

相談総数	新規契約	解 約	現 契 約	延べ 支援回数	延べ 支援時間
24 件	1 件	0 件	8 人	542 回	357 時間 35 分

カ 福祉サービス利用援助事業の補完事業（町社協）

理解・判断、意思表示等の能力の低下はあまりないが、身体的な障がい等で、日常生活において福祉サービスの利用等日常生活に関わる手続きが本人ひとりでは適切に行うことが困難な方の福祉サービス利用援助、日常的金銭管理の援助等を行った。

相談総数	新規契約	解 約	現 契 約	延べ 支援回数	延べ 支援時間
0 件	0 人	0 人	2 人	130 回	113 時間 20 分

キ 福祉サービス利用援助事業生活支援員養成講座

福祉サービス援助事業の生活支援員を育成することを目的に養成講座を開催した。

期 日	場 所	内 容	参加人数
7 月 23・24 日	竜北福祉センター研修室	基礎編、模擬訓練等	1 名

ク 軽度生活援助事業

住民税非課税世帯の高齢者・障がい者が自分で出来ない作業をシルバー人材センターに依頼した場合、その利用料の一部助成（上限 10,000 円）を行った。

申請者数 24 人		利用者数	延べ利用件数	助成金額
決定	却下			
24 人	0 人	21 人	29 件	184,524 円

ケ 地域福祉活動計画策定

社会福祉協議会が実施してきた様々な地域福祉活動に関する施策や取組を踏まえながら、氷川町が策定した第 4 期地域福祉計画と連携した新たな福祉課題解決に取り組む福祉活動計画について協議し策定した。

	期日	内容	場所	出席数
1	2 月 3 日	委員長及び副委員長選任 地域福祉活動計画素案 基盤強化計画素案	竜北福祉センター (研修室)	委員 8 名 福祉課 1 名 オブザーバー

2	2月26日	地域福祉活動計画最終案 基盤強化計画修正案 今後のスケジュール	竜北福祉センター (研修室)	委員9名 福祉課1名 オブザーバー
合 計				委員17名

(3) 友愛訪問・交流事業

	事業名	期日	場所等	参加者人数
ア	ひとり暮らし 高齢者交流会(バスハイク)	10月21日	山鹿方面	86名 民児協4名
イ	ひとり親家庭親子交流会 (バスハイク)	7月7日	天草方面	18名(7世帯) 母子・民児協4名
ウ	障がい者交流事業	5月26日	氷川町文化セ ンター(講堂)	12名
エ	在宅寝たきり者(児)見舞い	12月17日	自宅訪問	2名
オ	在宅高齢者友愛訪問	12月17日	自宅訪問	20名
カ	在宅寝たきり者(児) 訪問散髪	8月	自宅訪問	4名
		12月		3名

(4) 地域支え合い事業

ア ふれあいいきいきサロン(受託事業/町)

閉じこもりがちな高齢者の介護予防や地域との結びつきの強化を図り、地域の世代間交流と行政機関(健康・交通・人権等)から情報発信を行った。

地区名	参加者	地区名	参加者	地区名	参加者
法道寺	116人	北鹿野	175人	北野津	252人
高野道	87人	鹿島	264人	柳の江	0人
早尾	137人	高塚	101人	新村	203人
西野津	170人	サロン今	161人	新田	118人
立神	110人	東上宮	115人	河原	193人
下宮	123人	西上宮	104人	吉本	153人
桜ヶ丘	173人	原田	0人	町	186人
若洲	203人	梶	141人	西網道	0人
川上	59人	南鹿野	99人	東網道	171人
反甫	145人	宮園	63人	北川	158人
立石	0人	笹尾	51人	中網道	92人
中大野	108人	有佐	86人	迫	0人
島地	44人	沖塘	85人	本山	49人

延べ開催回数 363回 延べ参加者数 4,495人

※新村サロン、島地サロンが再開した。

イ 災害時高齢者生活支援講習、炊き出し訓練（出前講座）

地域で支え合う体制づくりを目的に災害時高齢者生活支援講習会を開催し、日赤熊本県支部、氷川町婦人会の協力のもとハイゼックスによる炊き出し訓練等を計画実施することができた。

地区	期 日	受講者	備 考
西上宮	令和6年9月28日（土）	31名	氷川町婦人会・日赤
鹿島	令和6年11月9日（土）	45名	氷川町婦人会・日赤

（5）ボランティアセンター等事業

ア ボランティア登録・あっせん

社協にボランティア登録し活動を行う個人、団体のボランティア活動はなかった。

相談件数	新規登録	需要調整件数	内容等
0件	0件	0件	—

イ ボランティア保険加入

一般ボランティア	11件（グループ、団体等）	97名
災害ボランティア	1件（グループ、企業等）	1名

ウ 児童・生徒のワークキャンプ

福祉の心を育てるとともにボランティアに対する理解と関心を高めるため、夏休みの期間に保育園・高齢者施設等で体験学習を実施した。

（令和6年7月29日～8月2日）

施設名	学校・学年		人数
宮原慈光保育園、ひかわ幼稚園、東光保育園、吉野保育園、月乃輪保育園、常葉保育所	宮原小学校5年	宮原小学校6年	17名
	竜北東小学校5年	—	4名
	竜北西部小学校5年	竜北西部小学校6年	8名
	氷川中学校1年	氷川中学校2年	4名
	竜北中学校1年	竜北中学校2年	5名
介護老人保健施設 八祥苑	宮原小学校5年	—	2名

エ 職場（福祉の仕事）体験受け入れ

社会貢献の視点から、学生のインターンシップをはじめ、介護実習等「福祉の仕事」体験を積極的に受け入れ、福祉への理解を高めるとともに「社協の見える化」に取り組んだ。

施設・学校等	実 習 内 容	期 間	延べ人数
熊本学園大学3年生 2名	デイサービス氷川 見守り、話し相手、介助	8/19～23	5名
		9/9～13	5名
就労・生活支援センターらぼ ーる八代 2名	社協事務業務	10/7～11	5名
		10/28～ 11/1	3名
竜北中学校 1年生 2名		7/10、11	4名



オ いきいきサロンボランティア養成講座

サロンサポーターの資質向上とサロン活動を支援するボランティア人材の発掘育成を目的に養成講座を実施した。

期日	内 容	会 場	
令和 6 年 10/29	・ 椅子に座ってできる体操 スマイルプロジェクト平野玉美氏 ・ 鹿島地区サロン発表 永田美智子氏・永田信子氏	氷川町文化センター (講堂)	27 地区 32 名
令和 7 年 3/12	・ 各地区サロンの情報案内 意見交換会	氷川町文化センター (大会議室)	23 地区 32 名

カ ボランティア協力校等指定

小学校	竜北東小学校	竜北西部小学校	宮原小学校
中学校	竜北中学校	氷川中学校	
保育園	ダーナ保育園	宮原慈光保育園	

キ ボランティア活動推進協議会の活動支援、連携

登録グループ数	10 グループ	ボランティア登録会員数	225 名
---------	---------	-------------	-------

ク その他

町内の小中学校を対象に、福祉体験学習等への支援を行った。

期日	実施校	児童	内 容	社協職員
6/28	宮原小 4 年生	37 名	車いす体験	2 名

(6) 福祉関係団体活動支援、連携等

会議への出席や行事等の支援を行い連携を図った。

ア	氷川町民生委員・児童委員協議会	会議出席 (毎月)
イ	氷川町老人クラブ連合会	会議出席 (毎月)
ウ	氷川町身障者福祉会	会議出席 (毎月) 交流会等同行
エ	氷川町母子寡婦福祉連合会	県母子連支援物資配布支援
オ	その他団体等	行政機関の会議に出席

(7) その他

ア 火災見舞い 0 件

イ 行旅人援護 (旅費の貸付) 0 件

### 3 在宅介護サービス

#### (1) 居宅介護支援事業（ケアマネジメント氷川）

利用者の心身の特性を踏まえて、その有する能力に応じ自立支援に向けた居宅サービス計画を作成し、そのプランに沿ったサービスが提供されるよう多種多様の事業者と連携し、在宅での生活ができるよう支援を図ることができた。

（令和7年3月31日現在）

内 容	延べ利用者数	契約者数
	4月1日～翌3月31日	4月1日～翌3月31日
介 護 保 険	342名	34名
介 護 予 防	40名	
介護保険認定申請代行	23件	
福祉用具購入費申請	2件	
住 宅 改 修 申 請	1件	
おむつ購入費申請	17件	

#### (2) デイサービス事業（デイサービス氷川）

利用者やご家族が求めるニーズに対応できるよう、利用者一人一人の意思及び人格を尊重し、常に相手の立場を見る・聴く・考えることを心がけ、安心して利用して頂けるようサービス提供に努めた。また、感染症の予防の為、換気、消毒、清掃に努め継続して行った。

（令和7年3月31日現在）

事業名 内容	通所介護事業	第1号通所事業
	4月1日～翌3月31日	4月1日～翌3月31日
契 約 者 数	22名	7名
延 べ 利 用 者 数	3,375名	582名
実 施 日 数	254日	254日

#### (3) 地域包括支援センター（受託事業／町）

##### ア 総合相談支援業務

総合相談窓口として、福祉や医療、認知症に関する相談の受付、福祉サービスの利用に関する様々な制度や、地域の社会資源等の紹介を行った。

相談内容	延べ利用者数	実人数
期 間	4月1日～翌3月31日	4月1日～翌3月31日
総合相談支援	604名	266名
認知症に関すること（再掲）	67名	23名
住宅改修（再掲）	5名	4名

#### イ 介護予防ケアマネジメント業務

介護予防ケアマネジメントが効果的に実施されるよう必要な援助を行った。介護保険における要支援認定者（要支援１・２）及び事業対象者が、介護予防サービス等の適切な利用ができるよう、その心身の状況や環境等を把握し、介護保険制度の説明や個別計画に伴う評価を行い、介護予防ケアマネジメントが効果的に提供されるように支援を実施した。

事業名	延べ利用者数
期 間	４月１日～翌３月３１日
ひかわ元気塾	１２５名
ひかわ元気クラブ	１４０名
訪問リハビリテーション	２５名

#### ウ 指定介護予防支援事業（予防給付及び介護予防ケアマネジメント）

介護予防ケアマネジメントが効果的に実施されるよう必要な援助を行った。介護保険における要支援認定者（要支援１・２）及び事業対象者が、介護予防サービス等の適切な利用ができるよう、その心身の状況や環境等を把握し、介護保険制度の説明や介護予防サービス計画の作成、サービス担当者会議、評価、給付管理業務等を行い、介護予防支援及び介護予防ケアマネジメントが効果的に提供されるように支援を実施した。

事業名 事業所名	介護予防支援	介護予防（ケア マネジメントＡ）	介護予防（ケア マネジメントＢ）
期 間	４月１日～翌３月３１日		
包括支援センター	７１７名	１２２名	１８９名
委託事業所	６１２名	１９６名	—
合 計	１，３２９名	３１８名	１８９名

### ４ 福祉センター等の管理運営

#### （１）氷川町竜北福祉センターの管理運営（指定管理／町）

町民の健康・福祉の拠点としてのセンター管理運営を行った。

期 間	入 浴（入館）	トレーニング室	研修室	大広間	相談室
４月１日～ 翌３月３１日	20,294 人	47 人	1,290 人	3,957 人	616 人

※給湯器ポンプ故障のため一般入館者臨時休館（12月7日～2月2日まで休館）

## 5 収益事業

竜北福祉センターの自動販売機・マッサージ器の設置運営並びにタオル等の販売、収入印紙、熊本県収入証紙の販売を行った。

令和7年6月6日提出

社会福祉法人氷川町社会福祉協議会 会長 藤本一臣

財 産 目 録

令和7年3月31日 現在

(単位:円)

貸借対照表科目	場所・物量等	取得年度	使用目的等	取得価額	減価償却累計額	貸借対照表価額
資産の部						
1 流動資産						
現金	氷川町島地 6 5 1 番地	-	運転資金として	-	-	142,650
小口現金 ( 竜北 )	氷川町島地 6 5 1 番地	-	運転資金として	-	-	100,000
普通預金 ( 1265638 )	肥後銀行宮原支店	-	運転資金として	-	-	54,150,725
普通預金 ( 1265745 )	肥後銀行宮原支店	-	運転資金として	-	-	487,922
	肥後銀行宮原支店	-		-	-	
定期預金	熊本銀行	-	運転資金として	-	-	60,000,000
	八代地域農業協同組合	-		-	-	
事業未収金	介護報酬等	-	未収金収入として	-	-	16,850,128
貯蔵品	タオル等・印紙・証紙	-	収益事業貯蔵品として	-	-	403,159
立替金	労働保険料	-	事業主負担分として	-	-	616,506
流動資産合計						132,751,090
2 固定資産						
(1) 基本財産						
定期預金	基本財産	-	基本財産として	-	-	1,000,000
基本財産合計						1,000,000
(2) その他の固定資産						
車輜運搬具	ダイハツ ( 軽 ) 3632 ト ヨ タ ( 普 ) 7074 ト ヨ タ ( 普 ) 116 ト ヨ タ ( 普 ) 5705 ニッサン ( 普 ) 7522	-	減価償却費として	12,974,720	12,974,715	5
器具及び備品	ポータブル放送器具他	-	減価償却費として	4,538,156	4,266,952	271,204
退職給付引当資産	退職給付引当金	-	退職給与引当金として	-	-	60,017,725
その他積立預金	積立金	-	車両購入積立金として	-	-	8,400,000
その他の固定資産合計						68,688,934
固定資産合計						69,688,934
資産合計						202,440,024
負債の部						
1 流動負債						
事業未払金	決算時未払金	-		-	-	10,957,244
預り金	受託金町返納金 県社協返納金	-		-	-	8,850,559
職員預り金	社会保険料 退職共済拠出金	-		-	-	70,950
賞与引当金	賞与引当金	-		-	-	6,332,000
流動負債合計						26,210,753
2 固定負債						
退職給付引当金	退職給付引当金	-		-	-	60,017,725
固定負債合計						60,017,725
負債合計						86,228,478
差引純資産						116,211,546

(記載上の留意事項)

- ・土地、建物が複数ある場合には、科目を拠点区分毎に分けて記載するものとする。
- ・同一の科目について控除対象財産に該当し得るものと、該当し得ないものが含まれる場合には、分けて記載するものとする。
- ・科目を分けて記載した場合は、小計欄を設けて、「貸借対照表価額」欄と一致させる。
- ・「使用目的等」欄には、社会福祉法第55条の2の規定に基づく社会福祉充実残額の算定に必要な控除対象財産の判定を行うため、各資産の使用目的を簡潔に記載する。

なお、負債については、「使用目的等」欄の記載を要しない。

- ・「貸借対照表価額」欄は、「取得価額」欄と「減価償却累計額」欄の差額と同額になることに留意する。
- ・建物についてのみ「取得年度」欄を記載する。
- ・減価償却資産(有形固定資産に限る)については、「減価償却累計額」欄を記載する。なお、減価償却累計額には、減損損失累計額を含むものとする。
- ・また、ソフトウェアについては、取得価額から貸借対照表価額を控除して得た額を「減価償却累計額」欄に記載する。
- ・車輜運搬具の には会社名と車種を記載すること。車輜番号は任意記載とする。
- ・預金に関する口座番号は任意記載とする。

# 令和7年度 社会福祉法人氷川町社会福祉協議会事業計画書

## I 基本方針

「相談体制と財政基盤強化を目指して」

少子高齢化社会における社会の在り方の変化やそれに伴う国民生活の変化に伴い様々な支援の在り方が変わってきています。これまでは福祉の政策で子ども・障がい・高齢者・生活困窮者などといった対象者ごとの支援体制でありましたが課題が複雑・多様化して個々の対応だけでの支援が困難となってきました。そこで本会は、個々の支援を行いながら包括的支援事業、参加支援事業、地域づくり事業、アウトリーチ等を通じた継続的支援事業、他機関共同事業を一体的に行う重層的支援体制ができるよう相談体制の強化を図ります。

また、社会福祉協議会では地域のニーズに合った様々な地域福祉事業に取り組んでまいりました。その財源は町民の皆様の会費や共同募金、寄附金を充てて実施してきましたが近年の賃金、物価高騰などにより地域福祉に関わる事業継続が大変難しくなっています。令和6年度には地域福祉活動計画を策定しこれからの地域福祉活動の指針が示されたところですが、事業の内容や財源確保については今後見直しを行い事業が継続的に実施できるよう財源確保に努めてまいります。

## II 重点目標

- 1 財源確保の強化と社協会費の促進
- 2 地域福祉権利擁護と成年後見制度の利用促進
- 3 「ふれあいいきいきサロン」の充実

## III 事業実施計画

### 1 法人運営事業

#### (1) 理事会、評議員会の開催

- ア 理事会の開催・・・4回（6月（定時）、11月、3月、臨時）
- イ 評議員会の開催・・・4回（6月、11月、3月、臨時）
- ウ 評議員選任・解任委員会の開催・・・（6月、臨時）
- エ 監査の実施・・・2回（5月、県指導監査）
- オ 外部監査の実施・・・毎月

#### (2) 役員等研修会の開催

- ア 役員・評議員・福祉推進員研修会の開催
- イ 役員研修会（外部研修会への参加）
- ウ 交流会参加（高齢者交流会、ひとり親家庭交流会）

#### (3) 職員の体制・研修・育成

- ① 各部門の事業を推進するうえで必要な職員の育成並びに確保
  - ア 各種別・目的等の研修計画の実施
  - イ 各種研修会等への職員派遣
  - ウ 全体職員会議（毎月1回）

### 2 経営強化

#### (1) 公費財源、助成金等の確保

- ① 行政との連携強化
- ② 民間補助金や助成金制度の情報収集と活用

## (2) 会員加入促進

福祉推進員のご協力を得るとともに、社協事業・財源についての広報に努め、会員加入促進を図ります。

- ア 一般会員                      一世帯    年額 1,000 円
- イ 賛助会員（法人等）一団体    年額 5,000 円以上
- （個人）一人    年額 2,000 円以上

一般会員及び法人賛助加入促進を図るため、社協会費の使途及び事業内容等について社協だより、社協ホームページを活用して町民への周知に努めます。

## 3 地域福祉推進事業（予算：単位千円）

### (1) 広報、啓発事業

分かりやすい福祉サービスの情報提供を目指し、社会福祉協議会の活動内容、地域で行われている福祉活動、福祉サービス制度の紹介等を行うことにより地域で支え合う福祉活動への理解を深めることを目的に啓発活動に取り組みます。

#### **ア 社協だより発行（677 千円）**

公的制度や福祉サービスの情報を分かりやすく提供し、サービスの適切な利用に繋げるとともに、地域でのボランティア活動、福祉関係機関、団体等の状況を紹介します。

- （ア）回 数      年 6 回（奇数月発行）
- （イ）部 数      4, 1 0 0 部
- （ウ）配布先      町内全戸、関係機関など

#### **イ ホームページ（20 千円）**

公的制度や福祉サービスの情報、事業内容、ボランティア活動紹介など最新の情報提供を行います。また、SNS を活用し幅広い世代へ情報発信に努めます。

その他、財務諸表の公表、各種団体の行事、職員募集などのお知らせをいたします。

#### **ウ 福祉大会（433 千円）**

町内福祉関係機関・団体の協力を得て、参加型の大会開催に努めます。

- （ア）時 期      1 2 月
- （イ）会 場      氷川町文化センター

※内容等については、福祉関係団体連絡会議において検討します。

#### **エ 福祉功労者表彰（111 千円）**

氷川町社会福祉協議会表彰規程に基づき、福祉大会等において功労者の表彰を行います。

<p><b>オ 福祉関係団体連絡会議（24 千円）</b></p> <p>町内福祉・教育・ボランティア関係団体の協力を得て、団体相互の地域福祉活動や情報交換等の会議を開催します。</p> <p>（ア）時 期 6 月、9 月</p> <p>（イ）内 容 会議</p>
<p><b>カ 熊本見守り応援隊ネットワーク会議</b></p> <p>行政、町民児協、熊本見守り応援隊締結事業者及び福祉関係団体の参加のもとネットワーク会議を開催します。</p> <p>（ア）時 期 2 月</p> <p>（イ）内 容 会議</p>

## （２）相談・生活支援事業

福祉課題を抱えた方々の相談を受け止め、個別支援に対応できる体制の充実に努め、関係機関との連携を図りながら相談、生活支援活動に取り組みます。

<p><b>ア 心配ごと相談・専門相談事業</b></p> <p>生活の中で抱えておられる困り事、心配ごとや生活課題について相談を受け付けます。また、専門性が高い分野については社会資源の情報提供を行います。</p> <p>（ア）受 付 通年（相談は随時受け付けます。）</p> <p>（イ）広 報 社協だより等で周知を図ります。</p> <p>（ウ）連 携 専門機関への紹介。</p>
<p><b>イ 生活福祉資金貸付事業（県社協からの一部受託事業）（68 千円）</b></p> <p>経済的な自立や生活意欲の向上、社会参加の促進などを目的に県社協が実施する福祉資金貸付事業の総合窓口となり、低所得者世帯等の安定した生活を支援します。</p> <p>（ア）資金種類 総合支援資金、福祉資金、教育支援資金、不動産担保型生活資金、臨時特例つなぎ資金</p> <p>（イ）内 容 申し込み受付や申請等に係る事務、貸付や償還に係る各種調査の実施や書類の作成、償還指導や援助活動</p>
<p><b>ウ 特例貸付償還管理業務（県社協委託）（1,268 千円）</b></p> <p>新型コロナウイルス感染症に係る特例貸付の債権管理に関する相談機関として、令和 5 年から今後 13 年間に及ぶ債権管理を県社協、関係する団体等と幅広く連携を行います。</p> <p>（ア）窓 口 氷川町社会福祉協議会 竜北事業所</p> <p>（イ）貸付件数 187 世帯（147 世帯）</p>
<p><b>エ 福祉サービス利用援助事業（県社協からの全面的受託事業）（1,083 千円）</b></p> <p>（ア）対象者 認知症、知的障がい、精神障がいなどにより、情報の入手や理解、判断、意思表示の能力が低下し、日常生活において福祉サービスなどの利用が本人ひとりでは適切に行うことが困難な方</p> <p>（イ）内 容 福祉サービス利用援助、日常的金銭管理、書類等の預かり</p> <p>（ウ）その他 関係団体の会議等において事業内容の周知を図ります。</p>



<p><b>オ 福祉サービス利用援助の補完事業（61 千円）</b></p> <p>（ア）対象者 理解、判断、意思表示等能力の低下はあまりないが、身体的な障がい等で、日常生活において福祉サービスの利用等日常生活に関わる手続きが本人ひとりでは適切に行うことが困難なひとり暮らし在宅高齢者等</p> <p>（イ）内 容 福祉サービス利用援助、日常的金銭管理の援助、書類等の預かりを行います。</p>
<p><b>カ 福祉サービス利用援助事業生活支援員養成講座（9 千円）</b></p> <p>（ア）対象者 氷川町民で社会貢献福祉に熱意のあるひと。</p> <p>（イ）内 容 「生活支援員」養成研修を履修した町民が、福祉サービス利用援助事業（地域福祉権利擁護事業）生活支援員となるように育成します。</p> <p>（ウ）時 期 5 月～7 月（4 回講座）</p>
<p><b>キ 法人成年後見事業（177 千円）</b></p> <p>（ア）対象者 原則として高額な財産を所有していない方、他に適切な後見人等が得られない方、日常生活自立支援事業利用者と判断能力が低下した方、本会及び運営委員会が特に必要と認める場合。</p> <p>（イ）内 容 認知症高齢者、知的障がい者及び精神障がい者などの意思決定が困難な人の判断能力を補うため、当法人が成年後見人、被保佐人、被補助人の財産管理、身上保護を行う。</p>
<p><b>ク 軽度生活援助事業（408 千円）</b></p> <p>（ア）対象者 町内の住民税非課税世帯で高齢者・障がい者により日常生活を営む上で援助が必要な世帯</p> <p>（イ）内 容 庭・生垣・庭木等家周りの手入れ等、家屋の軽微な修繕、家屋内外の整理・整頓等を事業者に依頼しその利用料の一部を助成します。</p> <p>（ウ）助成額 1 万円（年度間限度額）</p>
<p><b>ケ 生活困窮者等自立相談支援事業「総合相談窓口」の設置・運営（県社協との協働事業）（1,561 千円）</b></p> <p>（ア）受 付 通年（相談は随時受け付けます。）</p> <p>（イ）対象者 生活困窮者等</p> <p>（ウ）内 容 相談支援員兼就労支援員（兼務）を配置し、生活困窮者の相談に応じ、アセスメントを実施して個々人の状態にあったプランを作成し必要な支援に繋がります。また、関係機関への同行訪問や就労支援等を行うとともに、関係機関とのネットワークづくり並びに不足する社会資源の開発等に取り組みます。</p>

### （３）友愛訪問・交流事業

地域の中で生きがいをもって暮らせるように、住民相互の交流・支援を促進する活動に取り組みます。

<p><b>ア ひとり暮らし高齢者交流会（食事会）（222 千円）</b></p> <p>ひとり暮らし高齢者の相互交流を図ることを目的に、食事会を行ないます。</p> <p>（ア）時 期 11 月</p> <p>（イ）場 所 氷川町文化センター</p>
<p><b>イ ひとり親家庭親子交流会（バスハイク）（144 千円）</b></p> <p>ひとり親家庭親子の相互交流を図ることを目的に、バスハイクを行ないます。</p> <p>（ア）時 期 7 月～8 月</p> <p>（イ）場 所 阿蘇方面</p>
<p><b>ウ 障がい者交流事業（64 千円）</b></p> <p>町内で在宅生活している障がい者を対象としたスポーツ交流事業を開催します。</p> <p>（ア）時 期 5 月</p> <p>（イ）場 所 すぱーく竜北、氷川町文化センター</p>
<p><b>エ 在宅寝たきり者（児）見舞い（17 千円）</b></p> <p>社協会長、副会長、担当民生委員、事務局が訪問します。併せて福祉功労者表彰（在宅寝たきり者介護 3 年以上）を行います。</p> <p>（ア）時 期 1 2 月</p>
<p><b>オ 在宅高齢者友愛訪問（98 千円）</b></p> <p>社協会長、副会長、担当民生委員、事務局が訪問します。</p> <p>（ア）対象者 在宅 9 5 歳以上の高齢者</p> <p>（イ）時 期 1 2 月</p>
<p><b>カ 在宅寝たきり者（児）訪問散髪（需給調整）（30 千円）</b></p> <p>町内理容店・美容店の協力により在宅寝たきり者（児）の方の訪問散髪の受給調整をします。一人年 2 回、1 回上限 3, 000 円を理美容店に助成致します。</p> <p>（ア）時 期 8 月、1 2 月</p>
<p><b>キ おれんじカフェ（地域包括支援センター）（24 千円）</b></p> <p>認知症疾患医療センターと連携を図りながら介護サービス事業者を含めた認知症の事例検討会や月 1 回の定期的な相談日を設けて、認知症の相談や医療機関への受診や紹介を行っていきます。また、認知症の人やその家族の支援を目的として開催します。</p> <p>（ア）対象者 町内在住者</p> <p>（イ）期 日 毎月第 2 水曜日</p> <p>（ウ）会 場 竜北福祉センター</p>

#### （４）地域支え合い事業

地域で支え合う福祉活動の充実を目的とし、ふれあいいきいきサロン実施地区の支援、災害時を想定した助け合いの体制づくりに取り組みます。

**ア ふれあいいきいきサロン（町からの受託事業）（6,192 千円）**

ひとり暮らし高齢者や閉じこもりがちな高齢者の介護予防や地域との結びつきの強化を図ります。地区のサロンサポーターが健康チェック、体操、レクリエーション、茶話会などを定期的に行うことができるように支援いたします。

また、サロンを核として地域の世代間交流を図れるように支援するとともに内容の充実を図ります。

＊活動に関する助言、連絡調整、レク用具の貸出し等の支援をします。

＊1開催につき3,000円に参加者1名につき200円を加算し活動助成します。

**イ 災害時高齢者生活支援講習、炊き出し訓練（出前講座）（18 千円）**

災害時避難行動支援者支援体制づくりの一環として、地区公民館等において講習会を開催します。

（ア）時 期 6月～8月（3地区程度）

（イ）内 容 地区公民館等において、地区住民を対象に日赤「災害時高齢者生活支援講習」を開催し併せて炊き出し訓練を行います。

**（５）ボランティアセンター事業**

ボランティア活動の振興を目指し、ボランティアの登録・あっせん体制の整備、児童・生徒の福祉体験、ボランティア団体の連携強化に取り組むとともに災害ボランティアセンター設置体制づくりにも取り組みます。

**ア ボランティア登録・あっせん体制整備（3 千円）**

ボランティアの登録・あっせん、災害ボランティアセンター設置の体制整備に取り組みます。

**イ 災害ボランティアセンター設置体制整備（91 千円）**

災害ボランティアセンター運営に関わるボランティアの養成を目的に災害ボランティアセンター設置訓練を関係機関と行う。

**ウ 児童、生徒のワークキャンプ（福祉体験事業）（139 千円）**

小・中学校の学習の時間に、高齢者等の体験学習を出前講座で行い、福祉の心を育てるとともにボランティア活動に対する理解と関心を高めることを目的に実施します。

（ア）対象者 小学生、中学生

（イ）時 期 7月～8月

（ウ）内 容 各施設1日～2日日帰りで行う。  
事前学習会、グループワーク

（エ）ボランティア協力校活動の一環として実施

**エ いきいきサロンボランティア養成講座・代表者交流会（56 千円）**

サロンボランティアの発掘、育成、登録。体操やレクリエーションの講習、町内サロンでの実践を集中講座形式で行う。

サロン代表者サポーターを対象とした交流会を校区ごとに分けて行う。また、年1回全体での交流会を行う。

（ア）時 期 養成講座 9月 代表者交流会 2月

#### **オ ボランティア協力校等指定（助成）（330 千円）**

幼稚園、保育園、学校全体としてボランティア活動に取り組み、園児・児童・生徒の福祉への理解と関心を高めるとともに、園児・児童・生徒の活動を通じて家庭及び地域への福祉活動の啓発を図ることを目的とし、活動支援及び活動資金の助成を行います。

なお、活動については学校行事を含め、福祉団体との連携を深める方向で支援します。

（ア）ボランティア協力校等 氷川町内 5 校、8 園

（中学校 2 校、小学校 3 校、保育園等 8 施設）

（イ）申請時期 4 月

#### **カ ボランティア活動推進協議会の活動支援・連携**

ボランティアセンターとの連携を図るため、ボランティア活動推進協議会への加入促進及び加入団体の会員募集等に関する支援、その他活動の支援を行います。

#### **（６）福祉関係団体活動支援、連携**

福祉団体の活動活性化を支援するとともに、福祉関係団体連絡会議等の機会を促し連携強化に取り組みます。（775 千円）

##### **ア 民生委員・児童委員協議会**

##### **イ 老人クラブ連合会**

##### **ウ 身障者福祉会**

##### **エ 母子寡婦福祉連合会**

#### **（７）福祉活動支援事業（50 千円）**

##### **ア 町内において福祉活動を行っている個人・団体**

#### **（８）災害時・緊急時支援体制整備**

##### **ア 福祉避難所設置体制整備**

行政機関と連携し、必要な支援を行います。

#### **（９）その他（50 千円）**

##### **ア 火災見舞い**

##### **イ 行旅人援護**

### **4 在宅介護サービス**

#### **（１）居宅介護支援事業（ケアマネジメント氷川）**

〈理念〉

自立支援・生きがいの尊重・介護負担の軽減の視点を常に維持し、可能な限り住み慣れた地域でその人らしい生活が継続できるよう居宅介護支援を行います。また、利用者等の意向および人権を尊重し、提供される居宅サービスが偏ることのないよう公平中立に支援を行い地域の福祉の向上に努めます。

〈目標〉

ケアマネジメント氷川事業計画の目標に沿って支援を行い、各種研修会へ参加し、より専門的な知識と技術を習得し利用者・家族様へ適切な支援を行います。また、行政・医療機関・各事業所と連携し、安定した給付管理が確保できるように努め、毎月の利用者数44名を目指します。

（２）通所介護事業、第１号通所介護事業（デイサービス氷川）

〈理念〉

常に「相手の立場で見る・聴く・考える」を心がけ、利用者一人一人の意志及び人格を尊重し、心身機能の維持向上や社会的孤立感の解消並びにご家族の身体的、精神的負担の軽減を図りつつ、在宅生活が継続できるよう支援します。

〈目標〉

安定した定員数を確保に繋げるため、地域の保健医療・福祉のサービス提供機関や、地域包括支援センター・居宅介護支援事業所等の関係機関との連携を密にし、協同体性を充実させ、共通認識を持ち一貫性のあるサービス提供に務めます。また、年間を通じて利用者稼働率75%以上を目指します。

（３）地域包括支援センターの経営（氷川町地域包括支援センター）（町受託事業）

〈理念〉

高齢者が住み慣れた地域で安心して尊厳あるその人らしい生活をできる限り続けられるように支援します。

〈目標〉

心身の健康の保持、生活の安定の為に介護予防の視点をもって、健康・医療・福祉等の制度やインフォーマル支援を行い、地域包括支援ケアの拠点となることを目指します。

5 竜北福祉センターの経営（指定管理）

令和6年度から令和8年度まで氷川町から3年間指定管理を受け、町民の健康・福祉の拠点としてセンターの管理運営を行います。

また、修繕等課題解決については関係機関と協議を行い速やかに対応します。

（１）竜北福祉センター

※災害時（災害救助法適用時）には、福祉避難所としての対応支援を行います。

（２）指定管理期間



令和6年4月1日から令和9年3月31日まで

# 監 査 報 告 書

令和7年5月14日

社会福祉法人 氷川町社会福祉協議会

会 長 藤本 一 臣 様

監 事 高瀬 博康   
監 事 杉谷 康男 

私たち監事は、令和6年4月1日から令和7年3月31日までの令和6年度の理事の職務の執行について監査を行いました。その方法及び結果について、次のとおり報告いたします。

## 1. 監査の方法及びその内容

各監事は、理事及び職員等と意思疎通を図り、情報の収集および監査の環境の整備に努めるとともに、理事会その他重要な会議に出席し、理事及び職員等からその職務の執行状況について報告を受け、必要に応じて説明を求め、重要な決裁書類等を閲覧し、業務及び財産の状況を調査しました。以上の方法により、当該会計年度に係る事業報告及びその付属明細書について検討いたしました。

さらに、会計帳簿又はこれに関する資料の調査を行い、当該会計年度に係る計算関係書類(計算書類及びその付属明細書)及び財産目録について検討しました。

## 2. 監査の結果

### (1) 事業報告等の監査結果

- ① 事業報告及びその付属明細書は、法令及び定款に従い、法人の状況を正しく示しているものと認めます。
- ② 理事の職務の遂行に関する不正の行為又は法令若しくは定款に違反する重大な事実は認められません。

### (2) 計算関係書類及び財産目録の監査結果

計算関係書類及び財産目録については、法人の財産、収支及び純資産の増減の状況を全ての重要な点において適正に表示しているものと認めます。

以 上

補助金事業収益明細書

自 令和 6年 4月 1日  
至 令和 7年 3月31日

受領 年月日	交付団体	交付の目的	区分	交付金額	うち国庫補助金 等特別積立金 積立額	交付金額の拠点区分別の内訳		
						法人運営		
R6.6.3	氷川町	運営費補助金	竜	14,372,500	0	14,372,500		
R6.10.3	氷川町	運営費補助金	竜	14,372,500	0	14,372,500		
R7.2.2	氷川町	運営費補助金	竜	891,000	0	891,000		
R7.2.18	熊本県	令和6年度熊本県生活困窮者に対する物価高騰緊急支援事業補助金	竜	40,000	0	40,000		
		合 計		29,676,000	0	29,676,000	0	0

## 基本金明細書

(自) 令和 6 年 4 月 1 日

(至) 令和 7 年 3 月 31 日

1 頁

社会福祉法人名 氷川町社会福祉協議会

(単位: 円)

区分並びに組入れ及び取崩しの事由		合計	各拠点区分ごとの内訳		
			氷川拠点区分		
前年度末残高		1,000,000	1,000,000		
	第一号基本金	1,000,000	1,000,000		
	第二号基本金	(			
	第三号基本金	(			
第一号基本金	当期組入額				
	計				
	当期取崩額				
	計				
第二号基本金	当期組入額				
	計				
	当期取崩額				
	計				
第三号基本金	当期組入額				
	計				
	当期取崩額				
	計				
当期末残高		1,000,000	1,000,000		
	第一号基本金	1,000,000	1,000,000		
	第二号基本金	(	(		
	第三号基本金	(	(		

(注) 1. 「区分並びに組入れ及び取崩しの事由」の欄に該当する事項がない場合には、記載を省略する。

2. 第一号基本金とは、本文 11(1) に規定する基本金をいう。  
 第二号基本金とは、本文 11(2) に規定する基本金をいう。  
 第三号基本金とは、本文 11(3) に規定する基本金をいう。

3. 従前からの特例により第一号基本金・第二号基本金の内訳を示していない法人では、合計額のみを記載するものとする。



(自)令和6年4月1日 (至)令和7年3月31日

1 頁  
(単位：円)

注) 1. サービス活動費用の控除項目として計上する取崩額には、国庫補助金等特別積立金の対象となった固定資産の減価償却相当額等の取崩額を記入し、特別費用の控除項目として計上する取崩額には、国庫補助金等特別積立金の対象となった固定資産が売却または廃棄された場合の取崩額を記入する。  
2. 国庫補助金等特別積立金取崩額が、就労支援事業の控除項目に含まれ、法人単位事業活動計算書に表示されない額がある場合には、取崩の事由に別掲して計上し、法人単位貸借対照表と一致するように作成すること。

引当金明細書

(自) 令和 6 年 4 月 1 日 (至) 令和 7 年 3 月 31 日

社会福祉法人名 氷川町社会福祉協議会

拠点区分 氷川拠点区分

(単位：円)

科目	期首残高	当期増加額	当期減少額		期末残高	摘要
			目的使用	その他		
退職給付引当金	58,090,945	5,104,620	3,177,840		60,017,725	退職給付引当金 (1 名退職)
賞与引当金	5,379,000	6,332,000	5,379,000		6,332,000	賞与引当金
計	63,469,945	11,436,620	8,556,840		66,349,725	

(注)

- 1 . 引当金明細書には、引当金の種類ごとに、期首残高、当期増加額、当期減少額及び期末残高の明細を記載する。
- 2 . 目的使用以外の要因による減少額については、その内容及び金額を注記する。
- 3 . 都道府県共済会または法人独自の退職給付制度において、職員の転職または拠点間の異動により、退職給付の支払を伴わない退職給付引当金の増加または減少が発生した場合は、当期増加額又は当期減少額 (その他) の欄に括弧書きでその金額を内数として記載するものとする。

## 氷川拠点区分 資金収支明細書

(自) 令和6年4月1日 (至) 令和7年3月31日

氷川町社会福祉協議会

(単位:円)

勘定科目			法人運営サービス 区分	介護保険事業サ ビス区分	包括支援センタ ーサービス区分	竜北福祉センタ ーサービス区分	収益事業サ ービス区分	合計	内部取引消去	拠点区分合計		
事業活動による収支	収入	会費収入	3,330,000	(	(	(	(	3,330,000	(	3,330,000		
		一般会費収入	2,966,000	(	(	(	(	2,966,000	(	2,966,000		
		賛助会費収入	364,000	(	(	(	(	364,000	(	364,000		
		寄附金収入	2,860,843	(	(	(	(	2,860,843	(	2,860,843		
		寄附金収入	2,860,843	(	(	(	(	2,860,843	(	2,860,843		
		経常経費補助金収入	31,266,986	(	(	(	(	31,266,986	(	31,266,986		
		都道府県補助金収入	340,000	(	(	(	(	340,000	(	340,000		
		県社協補助金収入	300,000	(	(	(	(	300,000	(	300,000		
		県補助金収入	40,000	(	(	(	(	40,000	(	40,000		
		市区町村補助金収入	29,636,000	(	(	(	(	29,636,000	(	29,636,000		
		運営費補助金収入	29,636,000	(	(	(	(	29,636,000	(	29,636,000		
		共同募金配分金収入	1,290,986	(	(	(	(	1,290,986	(	1,290,986		
		一般募金配分金収入	1,290,986	(	(	(	(	1,290,986	(	1,290,986		
		受託金収入	7,119,444	(	17,867,208	21,989,233	(	46,975,885	(	46,975,885		
		市区町村受託金収入	5,288,844	(	17,867,208	21,989,233	(	45,145,285	(	45,145,285		
		町受託金収入	5,288,844	(	17,867,208	21,989,233	(	45,145,285	(	45,145,285		
		都道府県社協受託金収入	1,830,600	(	(	(	(	1,830,600	(	1,830,600		
		生活福祉金貸付事業受託金収入	1,279,000	(	(	(	(	1,279,000	(	1,279,000		
		権利擁護事業受託金収入	551,600	(	(	(	(	551,600	(	551,600		
		事業収入	299,700	(	(	(	2,127,202	2,426,902	(	2,426,902		
		利用料収入	299,700	(	(	(	(	299,700	(	299,700		
		手数料収入	(	(	(	(	336,335	336,335	(	336,335		
		その他の収入	(	(	(	(	28,000	28,000	(	28,000		
		印紙売りさばき収入	(	(	(	(	1,489,000	1,489,000	(	1,489,000		
		熊本県証紙売りさばき収入	(	(	(	(	273,867	273,867	(	273,867		
		負担金収入	1,184,000	(	(	(	(	1,184,000	(	1,184,000		
		負担金収入	1,184,000	(	(	(	(	1,184,000	(	1,184,000		
		事務負担金収入	1,184,000	(	(	(	(	1,184,000	(	1,184,000		
		介護保険事業収入	(	36,642,960	4,399,900	(	(	41,042,860	(	41,042,860		
		居宅介護料収入	(	30,519,350	(	(	(	30,519,350	(	30,519,350		
		(介護報酬収入)	(	27,127,229	(	(	(	27,127,229	(	27,127,229		
		介護報酬収入	(	24,631,578	(	(	(	24,631,578	(	24,631,578		
		介護予防報酬収入	(	2,495,651	(	(	(	2,495,651	(	2,495,651		
		(利用者負担金収入)	(	3,392,121	(	(	(	3,392,121	(	3,392,121		
		介護負担金収入(一般)	(	3,078,292	(	(	(	3,078,292	(	3,078,292		
		介護予防負担金収入(一般)	(	313,829	(	(	(	313,829	(	313,829		
		居宅介護支援介護料収入	(	4,148,010	4,399,900	(	(	8,547,910	(	8,547,910		
		居宅介護支援介護料収入	(	4,148,010	(	(	(	4,148,010	(	4,148,010		
		介護予防支援介護料収入	(	(	4,399,900	(	(	4,399,900	(	4,399,900		
		利用者等利用料収入	(	1,783,800	(	(	(	1,783,800	(	1,783,800		
		居宅介護サービス利用料収入	(	1,783,800	(	(	(	1,783,800	(	1,783,800		
		その他の事業収入	(	191,800	(	(	(	191,800	(	191,800		
		受託事業収入	(	191,800	(	(	(	191,800	(	191,800		

## 氷川拠点区分 資金収支明細書

(自) 令和 6 年 4 月 1 日 (至) 令和 7 年 3 月 31 日

氷川町社会福祉協議会

(単位: 円)

勘 定 科 目		法人運営サービス 区分	介護保険事業サ ビス区分	包括支援センタ ーサービス区分	竜北福祉センタ ーサービス区分	収益事業サ ービス区分	合計	内部取引消去	拠点区分合計		
	受取利息配当金収入	1,388	(	(	(	308	1,696	(	1,696		
	その他の収入	420,000	165,640	(	(	(	585,640	(	585,640		
	雑 収 入	420,000	165,640	(	(	(	585,640	(	585,640		
	退職手当積立基金預け金差益	114,240	(	(	(	(	114,240	(	114,240		
	雑 収 入	305,760	165,640	(	(	(	471,400	(	471,400		
	事業活動収入計 (1 )	46,482,361	36,808,600	22,267,108	21,989,233	2,127,510	129,674,812	(	129,674,812		
支 出	人件費支出	36,173,985	32,532,334	18,834,185	7,399,932	300,000	95,240,440	(	95,240,440		
	役員報酬支出	234,000	(	(	(	(	234,000	(	234,000		
	職員給料支出	17,574,872	14,975,701	10,996,302	1,180,943	300,000	45,027,818	(	45,027,818		
	職員賞与支出	7,504,269	4,827,824	3,586,494	(	(	15,918,587	(	15,918,587		
	非常勤職員給与支出	2,678,212	8,437,281	1,797,517	5,417,756	(	18,330,766	(	18,330,766		
	退職給付支出	3,287,100	(	(	(	(	3,287,100	(	3,287,100		
	法定福利費支出	4,895,532	4,291,528	2,453,876	801,233	(	12,442,169	(	12,442,169		
	事業費支出	231,481	1,715,982	192,004	(	(	2,139,467	(	2,139,467		
	給食費支出	(	216,302	(	(	(	216,302	(	216,302		
	医薬品費支出	(	8,322	(	(	(	8,322	(	8,322		
	教養娯楽費支出	(	131,816	(	(	(	131,816	(	131,816		
	消耗器具備品費	(	74,855	(	(	(	74,855	(	74,855		
	車輛費支出	231,481	1,284,687	192,004	(	(	1,708,172	(	1,708,172		
	事務費支出	6,653,001	4,842,284	2,135,595	14,589,301	1,906,230	30,126,411	(	30,126,411		
	福利厚生費支出	82,490	101,740	53,300	24,890	(	262,420	(	262,420		
	旅費交通費支出	57,353	3,300	6,558	(	(	67,211	(	67,211		
	研修研究費支出	21,350	7,000	32,000	(	(	60,350	(	60,350		
	事務消耗品費支出	429,555	34,465	179,432	1,049,945	19,675	1,713,072	(	1,713,072		
	印刷製本費支出	879,293	(	46,564	(	(	925,857	(	925,857		
	修繕費支出	(	16,280	(	1,479,500	(	1,495,780	(	1,495,780		
	通信運搬費支出	303,875	68,350	251,310	37,188	(	660,723	(	660,723		
	会議費支出	10,077	(	4,121	(	(	14,198	(	14,198		
	業務委託費支出	1,850,324	2,536,800	(	11,808,313	(	16,195,437	(	16,195,437		
	手数料支出	755,825	151,808	159,720	24,420	3,190	1,094,963	(	1,094,963		
	保険料支出	256,190	222,290	69,160	(	(	547,640	(	547,640		
	賃借料支出	1,059,484	1,618,951	771,452	159,445	59,365	3,668,697	(	3,668,697		
	租税公課支出	32,800	(	(	3,600	71,000	107,400	(	107,400		
	保守料支出	(	(	554,400	(	(	554,400	(	554,400		
	渉外費支出	10,000	35,000	(	(	(	45,000	(	45,000		
	諸会費支出	118,600	46,000	(	2,000	(	166,600	(	166,600		
	印紙等購入費支出	(	(	(	(	1,753,000	1,753,000	(	1,753,000		
	雑 支 出	785,785	300	7,578	(	(	793,663	(	793,663		
	助成金支出	1,045,000	(	(	(	(	1,045,000	(	1,045,000		
	助成金支出	1,045,000	(	(	(	(	1,045,000	(	1,045,000		
	負担金支出	1,988,000	(	(	(	(	1,988,000	(	1,988,000		
	負担金支出	1,988,000	(	(	(	(	1,988,000	(	1,988,000		
	負担金支出	1,988,000	(	(	(	(	1,988,000	(	1,988,000		

氷川拠点区分 資金収支明細書

(自) 令和6年4月1日 (至) 令和7年3月31日

氷川町社会福祉協議会

(単位:円)

勘定科目			法人運営サービス 区分	介護保険事業サ ビス区分	包括支援センター サービス区分	竜北福祉センター サービス区分	収益事業サ ビス区分	合計	内部取引消去	拠点区分合計		
		その他の支出	4,980	0	0	0	0	4,980	0	4,980		
		雑支出	4,980	0	0	0	0	4,980	0	4,980		
		退職手当積立基金預け金差損	4,980	0	0	0	0	4,980	0	4,980		
		事業活動支出計(2)	46,096,447	39,090,600	21,161,788	21,989,233	2,206,230	130,544,298	0	130,544,298		
		事業活動資金収支差額(3)=(1)-(2)	385,914	2,282,000	1,105,320	0	78,720	869,486	0	869,486		
施設 整備	収	施設整備等収入計(4)	0	0	0	0	0	0	0	0		
	支	施設整備等支出計(5)	0	0	0	0	0	0	0	0		
		施設整備等資金収支差額(6)=(4)-(5)	0	0	0	0	0	0	0	0		
そ の 他 の 活 動 に よ る	収 入	積立資産取崩収入	3,177,840	0	0	0	0	3,177,840	0	3,177,840		
		退職給付引当資産取崩収入	3,177,840	0	0	0	0	3,177,840	0	3,177,840		
		サービス区分間繰入金収入	4,371,622	0	0	0	0	4,371,622	4,371,622	0		
		その他の活動収入計(7)	7,549,462	0	0	0	0	7,549,462	4,371,622	3,177,840		
	支 出	積立資産支出	5,104,620	0	0	0	0	5,104,620	0	5,104,620		
		退職給付引当資産支出	5,104,620	0	0	0	0	5,104,620	0	5,104,620		
		サービス区分間繰入金支出	1,554,322	1,711,980	1,105,320	0	0	4,371,622	4,371,622	0		
		その他の活動支出計(8)	6,658,942	1,711,980	1,105,320	0	0	9,476,242	4,371,622	5,104,620		
		その他の活動資金収支差額(9)=(7)-(8)	890,520	1,711,980	1,105,320	0	0	1,926,780	0	1,926,780		
		当期資金収支差額合計(10)=(3)+(6)+(9)	1,276,434	3,993,980	0	0	78,720	2,796,266	0	2,796,266		
前期末支払資金残高(11)			49,618,258	65,223,913	0	0	826,432	115,668,603	0	115,668,603		
当期末支払資金残高(10)+(11)			50,894,692	61,229,933	0	0	747,712	112,872,337	0	112,872,337		

# 氷川拠点区分 事業活動明細書

(自) 令和6年4月1日 (至) 令和7年3月31日

別紙 3( )

氷川町社会福祉協議会

(単位: 円)

勘 定 科 目			法人運営サービス 区分	介護保険事業サー ビス区分	包括支援センター サービス区分	竜北福祉センター サービス区分	収益事業サービ ス区分	合計	内部取引消去
サ ー ビ ス 活 動 増 減 の 部	収	会費収益	3,330,000	(	(	(	(	3,330,000	(
	益	一般会費収益	2,966,000	(	(	(	(	2,966,000	(
		賛助会費収益	364,000	(	(	(	(	364,000	(
		寄附金収益	2,860,843	(	(	(	(	2,860,843	(
		寄附金収益	2,860,843	(	(	(	(	2,860,843	(
		経常経費補助金収益	31,266,986	(	(	(	(	31,266,986	(
		都道府県補助金収益	340,000	(	(	(	(	340,000	(
		県社協補助金収益	300,000	(	(	(	(	300,000	(
		県補助金収益	40,000	(	(	(	(	40,000	(
		市区町村補助金収益	29,636,000	(	(	(	(	29,636,000	(
		運営費補助金収益	29,636,000	(	(	(	(	29,636,000	(
		共同募金配分金収益	1,290,986	(	(	(	(	1,290,986	(
		一般募金配分金収益	1,290,986	(	(	(	(	1,290,986	(
		受託金収益	7,119,444	(	17,867,208	21,989,233	(	46,975,885	(
		市区町村受託金収益	5,288,844	(	17,867,208	21,989,233	(	45,145,285	(
		町受託金収益	5,288,844	(	17,867,208	21,989,233	(	45,145,285	(
		都道府県社協受託金収益	1,830,600	(	(	(	(	1,830,600	(
		生活福祉金貸付事業受託金収益	1,279,000	(	(	(	(	1,279,000	(
		権利擁護事業受託金収益	551,600	(	(	(	(	551,600	(
		事業収益	299,700	(	(	(	2,127,202	2,426,902	(
		利用料収益	299,700	(	(	(	(	299,700	(
		手数料収益	(	(	(	(	336,335	336,335	(
		その他の収益	(	(	(	(	28,000	28,000	(
		印紙売りさばき収益	(	(	(	(	1,489,000	1,489,000	(
		熊本県証紙売りさばき収益	(	(	(	(	273,867	273,867	(
		負担金収益	1,184,000	(	(	(	(	1,184,000	(
		負担金収益	1,184,000	(	(	(	(	1,184,000	(
		事務負担金収益	1,184,000	(	(	(	(	1,184,000	(
		介護保険事業収益	(	36,642,960	4,399,900	(	(	41,042,860	(
		居宅介護料収益	(	30,519,350	(	(	(	30,519,350	(
		(介護報酬収益)	(	27,127,229	(	(	(	27,127,229	(
		介護報酬収益	(	24,631,578	(	(	(	24,631,578	(
		介護予防報酬収益	(	2,495,651	(	(	(	2,495,651	(

# 氷川拠点区分 事業活動明細書

(自) 令和6年4月1日 (至) 令和7年3月31日

別紙 3( )

氷川町社会福祉協議会

(単位: 円)

勘定科目			法人運営サービス 区分	介護保険事業サー ビス区分	包括支援センター サービス区分	竜北福祉センター サービス区分	収益事業サービ ス区分	合計	内部取引消去
	(利用者負担金収益)		(	3,392,121	(	(	(	3,392,121	(
	介護負担金収益(一般)		(	3,078,292	(	(	(	3,078,292	(
	介護予防負担金収益(一般)		(	313,829	(	(	(	313,829	(
	居宅介護支援介護料収益		(	4,148,010	4,399,900	(	(	8,547,910	(
	居宅介護支援介護料収益		(	4,148,010	(	(	(	4,148,010	(
	介護予防支援介護料収益		(	(	4,399,900	(	(	4,399,900	(
	利用者等利用料収益		(	1,783,800	(	(	(	1,783,800	(
	居宅介護サービス利用料収益		(	1,783,800	(	(	(	1,783,800	(
	その他の事業収益		(	191,800	(	(	(	191,800	(
	受託事業収益		(	191,800	(	(	(	191,800	(
	その他の収益	114,240	(	(	(	(	(	114,240	(
	その他の収益	114,240	(	(	(	(	(	114,240	(
	退職手当積立基金預け金差益	114,240	(	(	(	(	(	114,240	(
	サービス活動収益計(1)		46,175,213	36,642,960	22,267,108	21,989,233	2,127,202	129,201,716	(
費用	人件費		37,982,765	33,044,334	19,330,189	7,462,932	300,000	98,120,220	(
	役員報酬		234,000	(	(	(	(	234,000	(
	職員給料		17,574,872	14,975,701	10,996,302	1,180,943	300,000	45,027,818	(
	職員賞与		5,142,909	3,615,048	2,489,974	(	(	11,247,931	(
	賞与引当金繰入		2,319,000	1,974,016	1,648,000	214,000	(	6,155,016	(
	非常勤職員給与		2,602,572	8,188,041	1,742,037	5,266,756	(	17,799,406	(
	退職給付費用		5,213,880	(	(	(	(	5,213,880	(
	法定福利費		4,895,532	4,291,528	2,453,876	801,233	(	12,442,169	(
	事業費		231,481	1,715,982	192,004	(	(	2,139,467	(
	給食費支出		(	216,302	(	(	(	216,302	(
	医薬品費		(	8,322	(	(	(	8,322	(
	教養娯楽費		(	131,816	(	(	(	131,816	(
	消耗器具備品費		(	74,855	(	(	(	74,855	(
	車輦費		231,481	1,284,687	192,004	(	(	1,708,172	(
	事務費		6,653,001	4,842,284	2,135,595	14,589,301	1,906,230	30,126,411	(
	福利厚生費		82,490	101,740	53,300	24,890	(	262,420	(
	旅費交通費		57,353	3,300	6,558	(	(	67,211	(
	研修研究費		21,350	7,000	32,000	(	(	60,350	(
	事務消耗品費		429,555	34,465	179,432	1,049,945	19,675	1,713,072	(

# 氷川拠点区分 事業活動明細書

(自) 令和6年4月1日 (至) 令和7年3月31日

氷川町社会福祉協議会

別紙 3( )

(単位: 円)

勘 定 科 目			法人運営サービス 区分	介護保険事業サー ビス区分	包括支援センター サービス区分	竜北福祉センター サービス区分	収益事業サービ ス区分	合計	内部取引消去
事業活動	費	印刷製本費	879,293	( )	46,564	( )	( )	925,857	( )
		修繕費	( )	16,280	( )	1,479,500	( )	1,495,780	( )
		通信運搬費	303,875	68,350	251,310	37,188	( )	660,723	( )
		会議費	10,077	( )	4,121	( )	( )	14,198	( )
		業務委託費	1,850,324	2,536,800	( )	11,808,313	( )	16,195,437	( )
		手数料	755,825	151,808	159,720	24,420	3,190	1,094,963	( )
		保険料	256,190	222,290	69,160	( )	( )	547,640	( )
		賃借料	1,059,484	1,618,951	771,452	159,445	59,365	3,668,697	( )
		租税公課	32,800	( )	( )	3,600	71,000	107,400	( )
		保守料	( )	( )	554,400	( )	( )	554,400	( )
		渉外費	10,000	35,000	( )	( )	( )	45,000	( )
		諸会費	118,600	46,000	( )	2,000	( )	166,600	( )
		印紙等購入費	( )	( )	( )	( )	1,753,000	1,753,000	( )
		雑費	785,785	300	7,578	( )	( )	793,663	( )
		助成金費用	1,045,000	( )	( )	( )	( )	1,045,000	( )
		助成金費用	1,045,000	( )	( )	( )	( )	1,045,000	( )
		負担金費用	1,988,000	( )	( )	( )	( )	1,988,000	( )
		負担金費用	1,988,000	( )	( )	( )	( )	1,988,000	( )
		負担金費用	1,988,000	( )	( )	( )	( )	1,988,000	( )
		減価償却費	163,390	51,362	37,070	( )	( )	251,822	( )
		国庫補助金等特別積立金取崩額	25,681	51,362	( )	( )	( )	77,043	( )
		その他の費用	4,980	( )	( )	( )	( )	4,980	( )
		その他の費用	4,980	( )	( )	( )	( )	4,980	( )
		退職手当積立基金預け金差損	4,980	( )	( )	( )	( )	4,980	( )
		サービス活動費用計(2)	48,042,936	39,602,600	21,694,858	22,052,233	2,206,230	133,598,857	( )
		サービス活動増減差額(3)=(1)-(2)	1,867,723	2,959,640	572,250	63,000	79,028	4,397,141	( )
サービス活動	収益	受取利息配当金収益	1,388	( )	( )	( )	308	1,696	( )
		その他のサービス活動外収益	305,760	165,640	( )	( )	( )	471,400	( )
		雑収益	305,760	165,640	( )	( )	( )	471,400	( )
		サービス活動外収益計(4)	307,148	165,640	( )	( )	308	473,096	( )
		サービス活動外費用計(5)	( )	( )	( )	( )	( )	( )	( )
サービス活動	費	サービス活動外増減差額(6)=(4)-(5)	307,148	165,640	( )	( )	308	473,096	( )
		経常増減差額(7)=(3)+(6)	1,560,575	2,794,000	572,250	63,000	78,720	3,924,045	( )



# 氷川拠点区分 事業活動明細書

(自) 令和6年4月1日 (至) 令和7年3月31日

勘 定 科 目			拠点区分合計					
サ ー ビ ス 活 動 増 減 の 部	収	会費収益	3,330,000					
	益	一般会費収益	2,966,000					
		賛助会費収益	364,000					
		寄附金収益	2,860,843					
		寄附金収益	2,860,843					
		経常経費補助金収益	31,266,986					
		都道府県補助金収益	340,000					
		県社協補助金収益	300,000					
		県補助金収益	40,000					
		市区町村補助金収益	29,636,000					
		運営費補助金収益	29,636,000					
		共同募金配分金収益	1,290,986					
		一般募金配分金収益	1,290,986					
		受託金収益	46,975,885					
		市区町村受託金収益	45,145,285					
		町受託金収益	45,145,285					
		都道府県社協受託金収益	1,830,600					
		生活福祉金貸付事業受託金収益	1,279,000					
		権利擁護事業受託金収益	551,600					
		事業収益	2,426,902					
		利用料収益	299,700					
		手数料収益	336,335					
		その他の収益	28,000					
		印紙売りさばき収益	1,489,000					
		熊本県証紙売りさばき収益	273,867					
		負担金収益	1,184,000					
		負担金収益	1,184,000					
		事務負担金収益	1,184,000					
		介護保険事業収益	41,042,860					
		居宅介護料収益	30,519,350					
		(介護報酬収益)	27,127,225					
		介護報酬収益	24,631,575					
		介護予防報酬収益	2,495,651					

# 氷川拠点区分 事業活動明細書

(自) 令和6年4月1日 (至) 令和7年3月31日

氷川町社会福祉協議会

別紙 3( )  
(単位：円)

勘 定 科 目			拠点区分合計					
		(利用者負担金収益)	3,392,121					
		介護負担金収益(一般)	3,078,292					
		介護予防負担金収益(一般)	313,829					
		居宅介護支援介護料収益	8,547,910					
		居宅介護支援介護料収益	4,148,010					
		介護予防支援介護料収益	4,399,900					
		利用者等利用料収益	1,783,800					
		居宅介護サービス利用料収益	1,783,800					
		その他の事業収益	191,800					
		受託事業収益	191,800					
		その他の収益	114,240					
		その他の収益	114,240					
		退職手当積立基金預け金差益	114,240					
		サービス活動収益計(1)	129,201,716					
費用	人件費		98,120,220					
	役員報酬		234,000					
	職員給料		45,027,816					
	職員賞与		11,247,931					
	賞与引当金繰入		6,155,016					
	非常勤職員給与		17,799,406					
	退職給付費用		5,213,880					
	法定福利費		12,442,169					
	事業費		2,139,467					
	給食費支出		216,302					
	医薬品費		8,322					
	教養娯楽費		131,816					
	消耗器具備品費		74,855					
	車 輦 費		1,708,172					
	事務費		30,126,411					
	福利厚生費		262,420					
	旅費交通費		67,211					
	研修研究費		60,350					
	事務消耗品費		1,713,072					

# 氷川拠点区分 事業活動明細書

(自) 令和6年4月1日 (至) 令和7年3月31日

氷川町社会福祉協議会

別紙 3( )  
(単位: 円)

勘 定 科 目			拠点区分合計					
		印刷製本費	925,857					
		修 繕 費	1,495,780					
		通信運搬費	660,723					
		会 議 費	14,198					
		業務委託費	16,195,437					
		手 数 料	1,094,963					
		保 険 料	547,640					
		賃 借 料	3,668,697					
		租税公課	107,400					
		保 守 料	554,400					
		渉 外 費	45,000					
		諸 会 費	166,600					
		印紙等購入費	1,753,000					
		雑 費	793,663					
		助成金費用	1,045,000					
		助成金費用	1,045,000					
		負担金費用	1,988,000					
		負担金費用	1,988,000					
		負担金費用	1,988,000					
		減価償却費	251,822					
		国庫補助金等特別積立金取崩額	77,043					
		その他の費用	4,980					
		その他の費用	4,980					
		退職手当積立基金預け金差損	4,980					
		サービス活動費用計 (2 )	133,598,857					
		サービス活動増減差額 (3 )=(1 )-(2 )	4,397,141					
サ ー ビ ス 活 動	収	受取利息配当金収益	1,696					
	益	その他のサービス活動外収益	471,400					
		雑 収 益	471,400					
		サービス活動外収益計 (4 )	473,096					
	費	サービス活動外費用計 (5 )	0					
		サービス活動外増減差額 (6 )=(4 )-(5 )	473,096					
経常増減差額 (7 )=(3 )+(6 )			3,924,047					

積立金・積立資金明細書

自 令和 6年 4月 1日

至 令和 7年 3月31日

氷川町社会福祉協議会

相 手 先	摘 要	金 額	そ の 他
居宅介護支援事業	車両購入積立金	2,800,000	
デイサービス氷川	〃	5,600,000	
合 計		8,400,000	

# サービス区分間繰入金明細書

別紙 3( )

(自) 令和 6 年 4 月 1 日

(至) 令和 7 年 3 月 31 日

1 頁

社会福祉法人名 氷川町社会福祉協議会

拠点区分 氷川拠点区分

(単位: 円)

サービス区分名		繰入金の財源(注)	金額	使用目的等
繰入元	繰入先			
法人運営サービス区分	法人運営サービス区分	措置費収入	1,524,495	地域福祉事業への補充
法人運営サービス区分	法人運営サービス区分	措置費収入	29,825	債権管理業務事業への補充
介護保険事業サービス区分	法人運営サービス区分	措置費収入	1,711,980	退職積立金
包括支援センターサービス区分	法人運営サービス区分	措置費収入	1,105,320	退職積立金

(注) 拠点区分資金収支明細書(別紙 3( ))を作成した拠点においては、本明細書を作成のこと。  
繰入金の財源には、措置費収入、保育所運営費収入、前期末支払資金残高等の別を記入すること。